



COMUNE DI CARCARE

PROVINCIA DI SAVONA

N° 195 Registro Delibere

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Piano Performance 2023-2025

L'anno **duemilaventitré**, addì **nove**, del mese di **novembre**, alle ore **22:30**, nella Sala delle Adunanze, a seguito di regolare convocazione vennero convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente	Da remoto
MIRRI RODOLFO	SINDACO	Si		
MARINI MASSIMO	VICE SINDACO	Si		
ZIGLIOLI SIMONE	ASSESSORE	Si		
GRENNO VALENTINA	ASSESSORE	Si		
SCARRONE BEATRICE	ASSESSORE	Si		

Tot. 5 Tot. 0

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE Paola Piera Bagnasco**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **SINDACO Rodolfo Mirri**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 11 in data 08/05/2023, esecutiva, è stato approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 12 in data 08/05/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023.-2025;

- con delibera di Giunta comunale n. 95 in data 09.05.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 25/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2025-2026;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Considerato che nel corso del 2023 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e che a far data dal 29.05.2023 si è insediata una nuova amministrazione comunale;

Richiamate le linee programmatiche di mandato della nuova amministrazione 2023/2028 approvate con DCC n. 47 del 25.09.2023;

Richiamati i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti, ai sensi del nuovo CCNL 16 novembre 2022, per l'esercizio 2023 i seguenti incarichi di elevata qualificazione:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
AREA FINANZIARIA BILANCIO PROGRAMMAZIONE PATRIMONIO E PERSONALE	TORTEROLO EMANUELA
AREA LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA URBANISTICA E AREA AMBIENTE	BRAGHERI MARCO
AREA DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA	TORTEROLO FAUSTA
AREA VIGILANZA	PIGNONE LUCA
AREA AMMINISTRATIVA	PRATO PAOLA
AREA SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE	CAMBINI VALERIA

Visto l'articolo 10, cc. 1-1-bis, del d.Lgs. n. 150/2009:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali

raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;

le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;

le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il segretario comunale di concerto con l’Amministrazione e a seguito di confronto con i Responsabili di Servizio, ha predisposto il Piano della Performance per l’anno 2023-2025 allegato alla presente deliberazione e depositato agli atti;

Dato atto altresì che:

la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;

vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;

le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell’art. 10 cc 1 e 1-bis del D.lgs. n. 150/2009, l’allegato piano della *performance* 2023-2025, depositato agli atti;

2) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell’efficacia, efficienza ed economicità dell’azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

3) di trasmettere il presente provvedimento:

ai titolari di incarichi di elevata qualificazione, Responsabili di Area;

all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), affinché predisponga la validazione degli obiettivi;

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

II SINDACO
f.to Rodolfo Mirri

II SEGRETARIO COMUNALE
f.to Paola Piera Bagnasco

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate”

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 23/11/2023.

[X] È divenuta esecutiva oggi, poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 23/11/2023

II SEGRETARIO COMUNALE
f.to Paola Piera Bagnasco